

**Zarządzenie Dyrektora nr 6/2017  
z dnia 28 czerwca 2017r.  
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.**

W związku z poleceniem organu prowadzącego z dnia 27.06.2017 r. zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji:

1. Nazwa obiektu: **ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2**
2. Rodzaj inwentaryzacji: **okresowa**
3. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe, wyposażenie i środki niskocenne.**
4. Metoda przeprowadzenia inwentaryzacji: **spis z natury.**
5. Termin rozpoczęcia **28.08.2017r.** zakończenia **01.09.2017r.** inwentaryzacji.
6. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wymienionych składników majątkowych wyznaczam komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Funkcja w Komisji Inwentaryzacyjnej
1	Kozieł Janina	Wicedyrektor	Przewodniczący
2	Misiło Joanna	Sekretarz szkoły	Sekretarz
3	Kaluża Katarzyna	Nauczyciel	Członek
4	Kondys Joanna	Nauczyciel	Członek
5	Kotajny Oriana	Nauczyciel	Członek
6	Kozioł Katarzyna	Nauczyciel	Członek
7	Marcol Joanna	Nauczyciel	Członek
8	Bieńkowska Joanna	Nauczyciel	Członek
9	Osińska Daria	Nauczyciel	Członek
10	Szeja-Baran Maria	Nauczyciel	Członek

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

7. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień **28.08.2017r.** roku.
8. Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacji ustaliam na dzień **14.09.2017r.**