

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA
COVID-19 U UCZNIĄ**
**obowiązująca w II Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Andrzeja Frycza
Modrzewskiego**
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Podstawa prawna:

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 493 ze zm.),
 - wytyczne opracowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym i Ministrem Zdrowia.
1. Jeśli pracownik szkoły zauważy u ucznia niepokojące objawy sugerujące zakażenie COVID-19 (np. temperatura, duszność, kaszel, biegunka, katar), niezwłocznie izoluje ucznia w gabinecie higienistki szkolnej.
 2. Po umieszczeniu ucznia w gabinecie higienistki szkolnej, nauczyciel, korzystając z zasad szybkiej komunikacji z rodzicami, niezwłocznie powiadamia o izolacji i konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
 3. Odebranie ucznia ze szkoły następuje zgodnie z ustaloną procedurą odbioru ucznia obowiązującą w okresie pandemii koronawirusa.
 4. Uczeń do czasu przybycia rodziców zostaje pod opieką wyznaczonego pracownika szkoły. Pracownik ten zabezpieczony zostaje w środki ochrony osobistej (maseczkę, rękawiczki jednorazowe)
 5. Inni pracownicy, którzy kontaktują się z uczniem, przejawiającym niepokojące objawy sugerujące COVID-19, zobowiązani są używać indywidualnych środków ochronnych. Wskazane jest jednak ograniczenie kontaktów do minimum.
 6. Nauczyciel sprawujący opiekę nad uczniami w klasie, w której przebywało dziecko z niepokojącymi objawami sugerującymi COVID-19, zobowiązany jest otoczyć opieką pozostałych uczniów i zadbać, by:
 - a. umyli ręce zgodnie z instrukcją,
 - b. jeśli to możliwe, przeszli do innego zdezynfekowanego pomieszczenia szkoły lub na wyszli na zewnątrz budynku szkoły.
 7. Sprzątaczką szkoły, odpowiedzialna za dane piętro, wietrzy salę, w której przebywała klasa, dokonuje czynności myjących i dezynfekujących w sali.
 8. Dyrektor ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne uczniów i pracowników informuje najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną o pojawieniu się w szkole ucznia z objawami, które mogą sugerować zakażenie COVID-19. Po powiadomieniu stacji czeka na instrukcje i postępuje zgodnie z nimi.
 9. Dyrektor lub wskazana przez niego osoba sporządza notatkę z zaistniałej sytuacji.
 10. Notatka zawiera następujące informacje:
 - a) datę,
 - b) godzinę powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej,
 - c) godzinę powiadomienia rodziców,
 - d) opis przebiegu działań.
 11. Dyrektor przechowuje notatkę w dokumentacji szkoły.
 12. Dyrektor powiadamia o przypadku organ prowadzący.

Procedurą przekazanie ucznia rodzicom (prawnym opiekunom) obowiązująca w okresie pandemii koronawirusa.

1. By odebrać ucznia z niepokojącymi objawami sugerującymi COVID-19, rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do zadzwonienia domofonem do szkoły i poinformowania o gotowości odbioru dziecka ze szkoły. Pracownikowi odbierającemu domofon, rodzic podaje imię i nazwisko dziecka, po które przyszedł.
2. Rodzic (prawny opiekun) odbierający ucznia jest wyposażony w środki ochrony indywidualnej w postaci rękawiczek oraz maski zasłaniającej usta i nos. Przed odbiorem ucznia rodzic (prawny opiekun) dezynfekuje dłonie płynem dezynfekującym umieszczonym przy wejściu do budynku szkoły.
3. Uczeń zostaje przekazany rodzicowi (prawnemu opiekunowi) przez pracownika szkoły, który się nim opiekował w gabinecie higienistki szkolnej.
4. Pracownik zabezpieczony w środki ochrony osobistej przyprowadza ucznia i czeka na otwarcie drzwi zewnętrznych. Po otwarciu drzwi, zachowując odległość 2 m od rodzica (prawnego opiekuna), opiekuna ucznia najpierw identyfikuje rodzica, a następnie przekazuje ucznia rodzicowi/opiekunowi prawnemu.
5. Jeśli pracownik ma wątpliwości co do tożsamości odbierającego, może poprosić rodzica (prawnego opiekuna) o okazanie dowodu tożsamości.
6. W razie potrzeby rodzic (prawny opiekun) może wejść na teren szkoły
7. Osoba opiekująca się uczniem zachowując dystans nie mniej niż 2 m, przekazuje ucznia rodzicowi (prawnemu opiekunowi) oraz przekazuje informacje na temat objawów, jakie zaobserwowano u ucznia. Może przekazać rodzicowi (prawnemu opiekunowi) również numery telefonów do zawiadomionej stacji sanitarno-epidemiologicznej. Po uzyskaniu odpowiednich informacji, rodzic (prawny opiekun) opuszcza szkołę i postępuje zgodnie z ogólnymi zaleceniami sanitarnymi.
8. Jeśli rodzic (prawny opiekun) odbierający ucznia nie posiada indywidualnych środków ochrony, nie zostaje wpuszczony do budynku szkoły. W tej sytuacji należy poprosić rodzica (prawnego opiekuna), by stanął w odległości nie mniej niż 2 m od drzwi budynku i wypuścić ucznia do rodzica. Pracownik obserwuje ucznia do chwili, gdy rodzic (prawny opiekun) je przejmie.
9. Jeśli rodzic (prawny opiekun) odbierający ucznia nie posiada indywidualnych środków ochrony, stanowi to wykroczenie. Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić je do organów ścigania.
10. Pracownik opiekujący się uczniem w gabinecie, odpowiedzialny za przekazanie ucznia rodzicowi (prawnemu opiekunowi) dezynfekuje rękawice oraz zgodnie z instrukcją zdejmuje maseczkę, fartuch i rękawice.
11. Gabinet, w którym przebywał uczeń, jest dokładanie wietrzony, myty za pomocą odpowiednich detergentów i dezynfekowany zgodnie z instrukcją sprzątnia i odkażania klas przez pracownika technicznego szkoły.

Zasady wchodzą w życie z dniem: 01.06.2020r.